

PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIENIA Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO W ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 W TYCHACH

Podstawa prawna:

- 1) *rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych. (Dz. U. z 2015 poz. 843)*
- 2) *§ 6 Wewnętrznych Zasad Oceniania Gimnazjum nr 12 w Tychach,*
- 3) *§ 6 Wewnętrznych Zasad Oceniania Technikum nr 2 w Tychach*

§ 1

[Podstawa i zakres zwolnienia]

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, **zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego** ucznia z:
 - 1) wadą słuchu,
 - 2) głęboką dysleksją rozwojową,
 - 3) afazją,
 - 4) niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera**z nauki drugiego języka obcego** (drugi język obcy – obowiązkowy język nauczany w oddziale klasowym w mniejszym wymiarze godzin zgodnie z ramowym planem nauczania).
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna).

§ 2

[Procedura postępowania]

1. Rodzic (prawny opiekun) składa w sekretariacie szkoły pisemny **wniosek (załącznik nr 1)** wraz z oryginałem opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
2. Dyrektor szkoły wydaje **decyzję (załącznik nr 2)** o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku.
 - 1) rodzic (prawny opiekun) odbiera decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły;
 - 2) nauczyciel uczący ucznia otrzymuje egzemplarz decyzji od sekretarza szkoły i odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym, a wychowawca - po otrzymaniu informacji - w arkuszu ocen ucznia;
 - 3) trzeci egzemplarz otrzymuje pedagog szkolny;

- 4) czwarty egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.
3. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
4. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego wychowawca w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „**zwolniony**”.

§ 3

[Obecność na zajęciach]

1. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach lub na zajęciach specjalistycznych odbywających się w szkole.
2. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi bądź ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego **oświadczenia** rodzica/prawnego opiekuna ucznia (*załącznik nr 1*). O tym fakcie informowani są nauczyciel uczący danego przedmiotu i wychowawca klasy.

§ 4

[Postanowienia końcowe]

Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów wychowawca klasy na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.

ZAŁĄCZNIKI DO PROCEDURY:

załącznik nr 1 - wzór wniosku i oświadczenia rodziców (prawnych opiekunów)

załącznik nr 3 - wzór decyzji dyrektora szkoły

.....
imię i nazwisko rodzica / prawnego
opiekuna / pełnoletniego ucznia

Tychy, dnia.....

.....
adres zamieszkania

**DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2
W TYCHACH**

**WNIOSEK
O ZWOLNIENIE Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO**

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego -

mojego syna / córki*

ur., ucznia / uczennicy* klasy.....

szkoły.....

na podstawie.....

(nazwa opinii lub orzeczenia)

numer z dniawydanej/wydanego* przez

.....

.....
czytelny podpis rodzica (prawnego opiekuna)
lub pełnoletniego ucznia

OŚWIADCZENIE

W związku ze zwolnieniem syna/córki*

z zajęć nauki drugiego języka obcego proszę o zwolnienie syna/córki* z obowiązku obecności na w/w
zajęciach w dniach, gdy są one na pierwszej/ostatniej lekcji. Oświadczam, że biorę na siebie pełną
odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna / córki* poza terenem szkoły w tym czasie.

.....
czytelny podpis rodzica (prawnego opiekuna)
lub pełnoletniego ucznia

*niepotrzebne skreślić

Tychy, dnia

Nr
(znak sprawy)

Państwo
.....
.....
.....

**DECYZJA
DYREKTORA SZKOŁY
W SPRAWIE ZWOLNIENIA Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO**

Na podstawie § 7 ust.1 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych. (Dz. U. z 2015 poz. 843).

na pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna) ucznia
(imię i nazwisko)

oraz zgodnie z
(nazwa opinii lub orzeczenia)

wydanym przez
(nazwa i siedziba poradni)

z w a l n i a m

ucznia/uczennicę klasy szkoły.....
w Zespole Szkół nr 2 w Tychach
(imię i nazwisko ucznia)

z nauki drugiego języka obcego na czas

W godzinach zajęć z drugiego języka obcego uczeń/uczennica przebywa wraz z klasą pod opieką nauczyciela uczącego języka. W przypadku, gdy zajęcia odbywają się na pierwszej lub ostatniej godzinie lekcyjnej, zgodnie z oświadczeniem, opiekę nad uczniem/uczennicą przejmuje

(podpis i pieczęć służbowa
dyrektora szkoły)

Otrzymują:

- 1) rodzice (prawni opiekunowie) ucznia
- 2) nauczyciel drugiego języka obcego
- 3) pedagog szkolny
- 4) a/a

